

Prüfungsprotokoll mündliche Masterprüfung

Von der/dem Studierenden auszufüllen: (Für jede mündliche Prüfung ein eigenes Prüfungsprotokoll verwenden)	
Name: _____	Vorname: _____
Geburtsdatum: _____	Matrikelnummer: _____
Zutreffendes ankreuzen! <input type="checkbox"/> Erstprüfung <input type="checkbox"/> Wiederholungsprüfung <input type="checkbox"/> Ergänzungsprüfung zu einer in der Wiederholung nicht bestanden Klausur	Name des Moduls ; ggf. genaue Bezeichnung der Prüfung eintragen: <input type="checkbox"/> Modul Masterarbeit - mündliche Prüfung <input type="checkbox"/> mündliche Prüfung im Modul _____
Prüf.-Datum/Uhrzeit: _____	Prüfer/in: _____

Von der/dem Prüfenden auszufüllen:				
Name der/des Prüfenden: _____		Name der/des Prüfenden: _____		
im Falle der mündlichen Prüfung im Masterarbeitsmodul: <input type="checkbox"/> Fachwissenschaft der beruflichen Fachrichtung <input type="checkbox"/> Fachwissenschaft des Unterrichtsfaches		im Falle der mündlichen Prüfung im Masterarbeitsmodul: <input type="checkbox"/> Berufs- und Wirtschaftspädagogik <input type="checkbox"/> Fachdidaktik des Unterrichtsfaches <input type="checkbox"/> Fachdidaktik der beruflichen Fachrichtung		
Für die Bewertung der Prüfungsleistung sind folgende Noten zu verwenden:		1,0; 1,3 = sehr gut 1,7; 2,0; 2,3 = gut 2,7; 3,0; 3,3 = befriedigend 3,7; 4,0 = ausreichend 5,0 = nicht ausreichend		
Die Endnote berechnet sich aus dem Durchschnitt der von den Prüfenden festgesetzten Einzelnoten.				
Note in Ziffern	Note in Worten	Datum der Prüfung	Beginn (Uhrzeit)	Ende (Uhrzeit)

Protokoll:

Unterschrift des/der
Prüfers/Prüferin

Unterschrift des/der
Prüfers/Prüferin